



جمعية شكور
للأمن الغذائي والتغذية

المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية شكور للأمن الغذائي بمحافظة تنليث
مسجلة برقم (7042575923)

الرقم :
التاريخ : / /
المرفقات :

الوصف الوظيفي لموظف الالتزام



المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية شكور للأمن الغذائي بمحافظة تنليث
مسجلة برقم (7042575923)

الرقم :
التاريخ : / /
المرفقات :

الهدف العام :

موظف الالتزام في الجمعيات الأهلية مسؤول عن ضمان التزام الجمعية بالقوانين واللوائح المحلية والدولية ، والسياسات الداخلية المتعلقة بالشفافية والحوكمة والممارسات التنظيمية ويعمل على تعزيز الالتزام بمعايير العمل الخيري والأخلاقيات العامة ويعتبر حلقة وصل بين الجمعية والجهات التنظيمية لضمان الامتثال الكامل .

المسؤوليات والمهام الرئيسية

الامتثال بالأنظمة واللوائح :

- التأكد من التزام الجمعية بجميع القوانين واللوائح الحكومية المتعلقة بأنشطة الجمعيات الأهلية ، بما في ذلك نظام مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب ، وغيرها من التشريعات ذات الصلة .
- مراقبة أي تعديلات جديدة على القوانين والتأكد من مواعيد السياسات الداخلية للجمعية مع هذه التعديلات .

السياسات والإجراءات :

- تطوير وتحديث السياسات والإجراءات المتعلقة بالامتثال بالتعاون مع المراجع الداخلي والإدارة
- التأكد من أن الموظفين في الجمعية على دراية بالسياسات والإجراءات وأنهم ملتزمون بتطبيقها
- التنسيق مع المراجع الداخلي .
- التعاون مع المراجع الداخلي لضمان تكامل التدقيق الداخلي مع عمليات الالتزام ، وتقديم تقارير دورية حول مدى الالتزام الداخلي بالإجراءات المتبعة .
- العمل مع المراجع الداخلي لتحليل أي ثغرات في الضوابط الداخلية واقتراح حلول لمعالجتها .

التدريب والتوعية :

- تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية للموظفين حول الامتثال والقوانين التنظيمية وأهمية الحوكمة في الجمعيات الأهلية .
- تعزيز ثقافة الامتثال داخل الجمعية من خلال نشر الوعي حول أفضل الممارسات الأخلاقية .



إدارة المخاطر :

- تحديد وتقييم المخاطر المتعلقة بعدم الامتثال للقوانين واللوائح ووضع خطط للتعامل مع هذه المخاطر والحد منها .
- متابعة وتنفيذ التوصيات الصادرة عن المراجع الداخلي وأي جهات رقابية .

التحقيق والإبلاغ :

- متابعة التحقيقات المتعلقة بأي انتهاكات أو مخالفات للسياسات أو اللوائح الداخلية للجمعية .
- إعداد تقارير دورية للإدارة العليا وللجهات التنظيمية حول حالة الامتثال داخل الجمعية ، وأي تجاوزات أو مخالفات تم اكتشافها وكيفية معالجتها .

التواصل مع الجهات التنظيمية :

- المحافظة على تواصل مستمر مع الجهات التنظيمية والرقابية للتأكد من الالتزام بالمعايير والمتطلبات المطلوبة .
- الرد على أي استفسارات أو ملاحظات من الجهات الحكومية المعنية والمتابعة بشأنها .

التوثيق وإدارة السجلات :

- حفظ جميع الوثائق المتعلقة بالامتثال بما في ذلك التقارير والسياسات والإجراءات وضمان أن تكون متاحة ومتوافقة مع متطلبات التدقيق الداخلي والخارجي .

المهارات والمؤهلات المطلوبة :

المؤهلات التعليمية /

- شهادة جامعية في القانون ، إدارة الأعمال ، أو مجال ذي صلة .

الخبرة العملية /

- خبرة سابقة في مجال الامتثال ، التدقيق ، الحوكمة (ويفضل في قطاع الجمعيات الأهلية) .

المهارات الفنية /

- معرفة متعمقة بالقوانين واللوائح المتعلقة بالجمعيات الأهلية والعمل الخيري .
- قدرة على تطوير وتنفيذ سياسات الامتثال وضمان استمرارية الالتزام بها .
- مهارات تحليلية قوية وإدارة المخاطر .



المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية شكور للأمن الغذائي بمحافظة تنليث
مسجلة برقم (7042575923)

الرقم :
التاريخ : / /
المرفقات :

المهارات الشخصية /

- مهارات اتصال وتواصل ممتازة .
- قدرة على العمل بشكل مستقل وكجزء من فريق .
- اهتمام بالتفاصيل والقدرة على حل المشكلات بطريقة مبتكرة .

ملاحظة :

يعد موظف الالتزام جزءاً أساسياً من تعزيز النزاهة والشفافية داخل الجمعية الأهلية ، ويعمل على حماية سمعة الجمعية وضمان استمرارية التزامها بالقوانين والممارسات الأخلاقية .

رئيس مجلس الإدارة

مسعد محمد مسعد الفحطاني

